

INFORMAZIONI PERSONALI

Andrea Pischiutta

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Gennaio 2023 – Oggi

Libero Professionista

Fonita consulenza a Società regolate dall'ARERA nei settori dell'energia, dell'idrico e dei rifiuti, in merito alla compliance.
Forniti: assessment, audit, opinion, assistenza nella predisposizione delle comunicazioni obbligatorie nei confronti di ARERA.

Novembre 2005 – Dicembre 2022

Senior Consultant

Utiliteam Co. S.r.l. - Viale Codalunga 4 H, 35138 Padova

Assunta la responsabilità di circa 300 commesse per 80 società clienti sviluppando per ciascuna di esse progetti specifici nei seguenti ambiti:

- assessment e audit di processi aziendali volti alla verifica della compliance normativa ARERA, in merito a qualità, sicurezza e continuità, e unbundling funzionale
- predisposizione comunicazioni obbligatorie all'ARERA
- realizzazione della separazione funzionale in gruppi energetici (governance, organizzazione, contratti di servizio, formazione del personale, modifiche sistemi informatici, etc)
- redazione opinion su governance, contratti di servizio intercompany, informazioni commercialmente sensibili, etc
- affiancamento durante ispezioni ARERA in merito al pronto intervento/odorizzazione del gas naturale e alla separazione funzionale
- affiancamento durante i procedimenti istruttori aperti dall'ARERA sia in merito alla sicurezza/qualità commerciale che in merito alla separazione funzionale (predisposizione della memoria difensiva in 3 procedimenti istruttori dall'ARERA)
- predisposizione della prima proposta di impegni ritenuta ammissibile e accettata dall'ARERA, con relativa chiusura del procedimento istruttorio
- implementazione di un modello di separazione funzionale per un primario operatore di trasporto del gas naturale, finalizzato alla certificazione ITO
- riorganizzazione processi aziendali
- implementazione di un sistema dei contratti intercompany compliance alla normativa di Separazione Funzionale e Contabile, con supporto per una corretta valorizzazione delle transazioni
- predisposizione ed erogazione corsi di formazione sulla Separazione Funzionale e sulla RQDG al personale delle società clienti

Attività o settore Servizi di consulenza di direzione nel settore delle public utilities

Maggio 2005 - Novembre 2005

Junior Consultant

CSC S.p.A. - presso Assicurazioni Generali S.p.A.

- Consulente, inserito nel project management office della divisione informatica, attivo nella pianificazione della produzione di software

Attività o settore Settore ICT

Maggio 2004 - Novembre 2004

Stagista

Sec Servizi S.c.p.A.

- All'interno dell'ufficio controllo di gestione: attivato il progetto di sviluppo delle analisi relative alla consuntivazione del personale, alla marginalità per prodotto e per cliente
- All'interno dell'ufficio HR: attivato il progetto di analisi delle problematiche del processo di

determinazione dei costi del personale

Attività o settore Settore ICT

ISTRUZIONE

Marzo 2005 **Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche (vecchio ordinamento)**
Università degli Studi di Padova - Facoltà di Scienze Statistiche

CORSI DI FORMAZIONE

Aprile 2014 **Bilancio per non addetti**
Quadrifor

Maggio 2014 **Sviluppare competenze per un efficace team leading**
Quadrifor

Febbraio 2011 **La gestione dei collaboratori**
MIP - Politecnico di Milano School of Management

Aprile 2010 **La stesura di un Business Plan**
MIP - Politecnico di Milano School of Management

Maggio 2010 **Reengineering processi**
MIP - Politecnico di Milano School of Management

Giugno 2008 **Public speaking**
MIP - Politecnico di Milano School of Management

DOCENZA

Settembre 2014 **Tavola Rotonda sulla riforma degli obblighi di separazione funzionale**
Utiliteam Co. S.r.l.

Novembre 2013 **L'enforcement dell'Autorità**
Utiliteam Co. S.r.l.

Novembre 2012 **Unbundling e ispezioni**
Utiliteam Co. S.r.l.

Giugno 2010 **L'unbundling funzionale**
Utiliteam Co. S.r.l.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative acquisite durante erogazione corsi formazione o presentazione risultati aziendali a Consigli di Amministrazione e top management aziendale

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership
- Project Management
- Change management

Competenze professionali

- Budgeting
- R&D prodotti
- Stesura contenuti tecnici proposte commerciali

Competenze informatiche

- Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"